

# 社会福祉法人 住吉会 定 款

## 第 1 章 総 則

### (目 的)

第 1 条 この社会福祉法人(以下「法人」という。)は、多様な福祉サービスがその利用者の意向を尊重して総合的に提供されるよう創意工夫することにより、利用者が、個人の尊厳を保持しつつ、心身ともに健やかに育成されるよう支援することを目的として、次の社会福祉事業を行う。

#### ( 1 ) 第二種社会福祉事業

##### (イ) 幼保連携型認定こども園の経営

### (名 称)

第 2 条 この法人は、社会福祉法人住吉会という。

### (経営の原則)

第 3 条 この法人は、社会福祉事業の主たる担い手としてふさわしい事業を確実、効果的かつ適正に行うため、自主的にその経営基盤の強化を図るとともに、その提供する福祉サービスの質の向上並びに事業経営透明性の確保を図り、もって地域福祉の推進に努めるものとする。

2 この法人は、地域社会に貢献する取組として、日常生活または社会生活上の支援を必要とする者を支援するため、無料又は、低額な料金で福祉サービスを積極的に提供するものとする。

### (事務所の所在地)

第 4 条 この法人の事務所を静岡県浜松市中区小豆餅四丁目 18 番 2 号に置く。

## 第 2 章 評 議 員

### (評議員の定数)

第 5 条 この法人には、評議員 7 名を置く。

### (評議員の選任及び解任)

第 6 条 この法人に評議員選任・解任委員会を置き、評議員の選任及び解任は、評議員選任・解任委員会において行う。

2 評議員選任・解任委員会は、監事 2 名、職員 2 名、外部委員 1 名の合計 5 名で構成する。

3 選任候補者の推薦及び解任の提案は、理事会が行う。評議員選任・解任委員会の運営についての細則は、理事会において定める。

4 選任候補者の推薦及び解任の提案を行う場合には、当該者が評議員として適任及び不適任と判断した理由を当該者に説明しなければならない。

5 評議員選任・解任委員会の決議は、委員の過半数が出席し、その過半数をもって行う。ただし、外部委

員の1名が出席し、かつ、外部委員1名が賛成することを要する。

#### (評議員の任期)

第7条 評議員の任期は、選任後4年以内に終了する会計年度のうち最終のものに関する定時評議員会の集結の時までとし、再任を妨げない。

2 任期満了前に退任した評議員の補欠として選任された評議員の任期は、退任した評議員の満了する時までとすることができる。

3 評議員は、第5条に定める定数に足りなくなるときは、任期の満了又は辞任により退任した後も、新たに選任された者が就任するまで、なお評議員としての権利義務を有する。

#### (評議員の報酬等)

第8条 評議員の報酬については、勤務実態に即して支給することとし、評議員の地位にあることのみによっては支給しない。

2 勤務実態に即した支給額については、100,000円を超えない範囲で、評議員会において別に定める報酬等の支給の基準に従って算定した額を、報酬として支給することができる。

## 第3章 評議員会

#### (構成)

第9条 評議員会は、すべての評議員をもって構成する。

2 評議員会に議長を置く。

3 議長はその都度評議員会の互選で定める。

#### (権限)

第10条 評議員会は、次の事項について決議する。

(1) 理事及び監事の選任又は解任

(2) 理事及び監事の報酬等の額

(3) 理事及び監事並びに評議員に対する報酬等の支給の基準

(4) 計算書類(貸借対照表及び収支計算書)及び財産目録の承認

(5) 定款の変更

(6) 残余財産の処分

(7) 基本財産の処分

(8) 社会福祉充実計画の承認

(9) その他評議員会で決議するものとして法令又はこの定款で定められた事項

#### (開催)

第11条 評議員会は、定時評議員会として毎会計年度終了後3ヶ月以内に1回開催するほか、必要がある場合に開催する。

### (招 集)

第 12 条 評議員会は、法令に定めがある場合を除き、理事会の決議に基づき理事長が招集する。

2 評議員は、理事長に対し、評議員会の目的である事項及び招集の理由を示して、評議員会の招集を請求することができる。

### (決 議)

第 13 条 評議員会の決議は、決議について特別の利害関係を有する評議員を除く評議員の過半数が出席しその過半数をもって行う。

2 前項の規定に関わらず、次の決議は、決議について特別の利害関係を有する評議員を除く評議員の 3 分の 2 以上に当たる多数をもって行わなければならない。

(1) 監事の解任

(2) 定款の変更

(3) その他法令で定められた事項

3 理事又は監事を選任する議案を決議するに際しては、候補者ごとに第1項の決議を行なわなければならない。理事又は監事の候補者の合計数が第 15 条に定める定数を上回る場合には、過半数の賛成を得た候補者の中から得票数の多い順に定数の枠に達するまでのものを選任することとする。

4 第 1 項及び第 2 項の規定に関わらず、評議員(当該事項について議決に加わることができるものに限る。)の全員が書面及び電磁的記録により同意の意思表示をしたときは、評議員会の決議があったものとみなす。

### (議 事 録)

第 14 条 評議員会の議事については、法令で定めるところにより、議事録を作成する。

2 議長及び出席した評議員のうちから選出された議事録署名人 2 名が、前項の議事録に記名押印する。

## 第 4 章 役員及び職員

### (役員の数)

第 15 条 この法人には、次の役員を置く。

(1) 理事 6 名

(2) 監事 2 名

2 理事のうち 1 名を理事長とする。

### (役員を選任)

第 16 条 理事及び監事は、評議員会の決議によって選任する。

2 理事長は、理事会の決議によって理事の中から選定する。

### (理事の職務及び権限)

第 17 条 理事は、理事会を構成し、法令及びこの定款で定めるところにより、職務を執行する。

2 理事長は、法令及びこの定款で定めるところにより、この法人を代表し、その業務を執行する。

3 理事長は、毎会計年度に 4 ヶ月を超える間隔で 2 回以上、自己の職務の執行の状況を理事会に報告し

なければならない。

#### (監事の職務及び権限)

第 18 条 監事は、理事の職務の執行を監査し、法令で定めるところにより、監査報告を作成する。

2 監事は、いつでも、理事及び職員に対して事業の報告を求め、この法人の業務及び財産の状況を調査することができる。

#### (役員任期)

第 19 条 理事又は監事の任期は選任後 2 年以内に終了する会計年度のうち最終のものに関する定時評議員会の終結の時までとし、再任を妨げない。

2 補欠として選任された理事又は監事の任期は、前任者の任期の終了する時までとすることができる。

3 理事又は監事は、第 15 条に定める定数に足りなくなるときは、任期の満了又は辞任により退任した後も、新たに選任された者が就任するまで、なお理事又は監事としての権利義務を有する。

#### (役員解任)

第 20 条 理事又は監事が次のいずれかに該当するときは、評議員の決議によって解任することができる。

(1) 職務上の義務に違反し、又は職務を怠ったとき。

(2) 心身の故障のため、職務の執行に支障があり、又はこれに堪えないとき。

#### (役員報酬等)

第 21 条 役員報酬については、勤務実態に即して支給することとし、役員地位にあることのみによっては、支給しない。

2 勤務実態に即した支給額については、250,000 円を超えない範囲で、評議員会において別に定める報酬等の基準に従って算定した額を報酬等として支給することができる。

#### (職員)

第 22 条 この法人に、職員を置く。

2 この法人の設置経営に関する施設の長他の重要な職員(以下「施設長等」という。)は、理事会において選任及び解任する。

3 施設長等以外の職員は、理事長が任免する。

## 第 5 章 理 事 会

#### (構成)

第 23 条 理事会は、全ての理事をもって構成する。

2 理事会に議長を置く。

3 議長は、その都度理事会の互選で定める。

#### (権限)

第 24 条 理事会は、次の職務を行う。ただし、日常の業務として理事会が定めるものについては理事長が専

決し、これを理事会に報告する。

- (1) この法人の業務執行の決定
- (2) 理事の職務の執行の監督
- (3) 理事長の選定及び解職

#### (招 集)

第 25 条 理事会は、理事長が招集する。

2 理事長が欠けたとき又は理事長に事故があるときは、各理事が理事会を招集する。

#### (決 議)

第 26 条 理事会の決議は、決議について特別の利害関係を有する理事を除く理事の過半数が出席し、その過半数をもって行う。

2 前項の規定に関わらず、理事(当該事項について議決に加わることができるものに限る)の全員が書面または電磁的記録により同意の意思表示をしたとき(監事が当該提案について意義を述べたときを除く。)は、理事会の決議があったものとみなす。

#### (議 事 録)

第 27 条 理事会の議事については、法令で定めるところにより、議事録を作成する。

2 出席した理事及び監事は、前項の議事録に記名押印する。

## 第 6 章 資産及び会計

#### (資産の区分)

第 28 条 この法人の資産は、これを分けて基本財産とその他財産の2種とする。

- 2 基本財産は、別表に掲げる財産をもって構成する。
- 3 その他財産は、基本財産以外の財産とする。
- 4 基本財産に指定されて寄附された金品は、速やかに第2項に掲げるため、必要な手続をとらなければならない。

#### (基本財産の処分)

第 29 条 基本財産を処分し、又は担保に供しようとするときは、理事会及び評議員会の承認を得て、浜松市長の承認を得なければならない。但し、次の各号に掲げる場合には、浜松市長の承認は必要としない。

- (1) 独立行政法人福祉医療機構に対して基本財産を担保に供する場合
- (2) 独立行政法人福祉医療機構と協調融資(独立行政法人福祉医療機構の福祉貸付が行う施設整備のための資金に対する融資と併せて行う同一の財産を担保とする当該施設整備のための資金に対する融資をいう。以下同じ。)に関する契約を結んだ民間金融機関に対して基本財産を担保に供する場合(協調融資に係る担保に限る。)

#### (資産の管理)

第 30 条 この法人の資産は、理事会の定める方法により、理事長が管理する。

- 2 資産のうち現金は、確実な金融機関に預け入れ、確実な信託会社に信託し、又は確実な有価証券に換えて、保管する。

#### (事業計画及び収支予算)

第 31 条 この法人の事業計画書及び収支予算書については、毎会計年度開始の日の前日までに、理事長が作成し、理事会の承認を受けなければならない。これを変更する場合も、同様とする。

- 2 前項の書類については、主たる事務所に、当該年度が終了するまでの間備え置き、一般の閲覧に供するものとする。

#### (事業報告及び決算)

第 32 条 この法人の事業報告及び決算については、毎会計年度終了後、理事長が次の書類を作成し、監事の監査を受けた上で理事会の承認を受けなければならない。

- (1) 事業報告
- (2) 事業報告の附属明細書
- (3) 貸借対照表
- (4) 収支計算書(資金収支計算書及び事業活動計算書)
- (5) 貸借対照表及び収支計算書(資金収支計算書及び事業活動計算書)の附属明細書
- (6) 財産目録

- 2 前項の承認を受けた書類のうち第 1 号、第 3 号、第 4 号及び第 6 号の書類については、定時評議員会に提出し、第 1 号の書類についてはその内容を報告し、その他の書類については、承認を受けなければならない。

- 3 第 1 項の書類のほか、次の書類を主たる事務所に 5 年間備え置き、一般の閲覧に供するとともに、定款を主たる事務所に備え置き、一般の閲覧に供するものとする。

- (1) 監査報告
- (2) 理事及び監事並びに評議員の名簿
- (3) 理事及び監事並びに評議員の報酬等の支給の基準を記載した書類
- (4) 事業の概要等を記載した書類

#### (会計年度)

第 33 条 この法人の会計年度は、毎年 4 月 1 日に始まり、翌年 3 月 31 日をもって終わる。

#### (会計処理の基準)

第 34 条 この法人の会計に関しては、法令及びこの定款に定めのあるもののほか、理事会において定める経理規程により処理する。

#### (臨機の措置)

第 35 条 予算をもって定めるもののほか、新たに義務の負担をし、又は権利の放棄をしようとするときは、理事総数の 3 分の 2 以上の同意がなければならない。

## 第 7 章 解 散

### (解 散)

第 36 条 この法人は、社会福祉法第46条第1項第1号及び第3号から第6号までの解散事由により解散する。

### (残余財産の帰属)

第 37 条 解散(合併又は破産による解散を除く。)した場合における残余財産は、評議員会の決議を得て、社会福祉法人から選出されたものに帰属する。

## 第 8 章 定 款 の 変 更

### (定款の変更)

第 38 条 この定款を変更しようとするときは、評議員会の決議を得て浜松市長の認可(社会福祉法第 45 条の 36 第 2 項に規定する厚生労働省令で定める事項に係るものを除く。)を受けなければならない。

2 前項の厚生労働省令で定める事項に係る定款の変更をしたときは、遅滞なくその旨を浜松市長に届け出なければならない。

## 第 9 章 公 告 の 方 法 そ の 他

### (公告の方法)

第 39 条 この法人の公告は、社会福祉法人住吉会の掲示場に掲示するとともに、官報、新聞又は電子公告に掲載して行う。

### (施行細則)

第 40 条 この定款の施行についての細則は、理事会において定める。

### 附 則

この法人の設立当初の役員は、次のとおりとする。

ただし、この法人の成立後遅滞なく、この定款に基づき、役員を選任を行うものとする。

理事長 増谷小三郎

理事 古山幸平

理事 影山三夫

理事 若井林一

監事 川端昌一

理事 梶野満

理事 田宮長司

理事 小島藤一

監事 曾布川之宏

### 附 則

この定款は、平成 29 年 4 月 1 日から施行する。

この定款は、令和 1 年 10 月 / 日から施行する。

別表

(1) 建 物

番号	所 在	構 造	種 類	床面積	摘 要
1	静岡県浜松市中区 小豆餅四丁目1484番地2	鉄骨造 合金メッキ鋼板ぶき 2階建	認定こども園	m <sup>2</sup> 1階 563.35 2階 488.60	家屋番号 1484 番 2 小豆餅ゆすらうめこども園 園舎
2	静岡県浜松市中区 城北二丁目 178 番地 1	木造 合金メッキ鋼板ぶき 平家建	認定こども園	298.11	家屋番号 178 番 1 の 1 上池さくらこども園 園舎
3	静岡県浜松市中区 城北二丁目 178 番地 1	木造 合金メッキ鋼板ぶき 2階建	認定こども園	1階 207.02 2階 191.29	家屋番号 178 番 1 の 2 上池さくらこども園 園舎

(2) 土 地

番号	所 在	面 積	摘 要
1	静岡県浜松市中区城北二丁目 178 番 1	m <sup>2</sup> 1564.61	宅地 上池さくらこども園 敷地
2	静岡県浜松市中区城北二丁目 179 番 1	333	山林
3	静岡県浜松市中区城北二丁目 174 番 4	262	子どもの遊び場



定 款 第 24 条 の 備 考

第 24 条 ( 条文略 )

( 備 考 )

「日常の業務として理事会が定めるもの」の例としては、次のような業務がある。

- ① 「施設長の任免その他重要な人事」を除く職員の任免。
- ② 職員の日常の労務管理・福利厚生に関すること。
- ③ 債権の免除・効力のうち、当該処分が法人に有利であると認められるもの。  
ただし、法人運営に重大な影響があるものを除く。
- ④ 設備資金の借入に係る契約であって予算の範囲内のもの。
- ⑤ 建設工事請負や物品購入等の契約のうち、次のような軽微なもの。
  - (イ) 日常的に消費する給食材料、消耗品等の日々の購入。
  - (ロ) 施設整備の保守管理、物品の修理等。
  - (ハ) 緊急を要する物品の購入等。
- ⑥ 基本財産以外の固定資産の取得及び改良等のための支出並びにこれらの処分。  
ただし、法人運営に重大な影響があるものを除く。
- ⑦ 損傷その他の理由により不要となった物品又は修理を加えても使用に耐えないと認められる物品の売却又は廃棄。ただし、法人運営に重大な影響がある固定資産を除く。
- ⑧ 予算上の予備費の支出。
- ⑨ 利用者の日常の処遇に関すること。
- ⑩ 寄附金の受入れに関する決定。ただし、法人運営に重大な影響があるものを除く。